

Notulen Adviesraad Sociaal Domein 16 januari 2019

Verslag : Overleg Adviesraad Sociaal Domein, overleg 2019-01.
Datum : 16-01-2019
Aanwezig : Yvonne Somers (voorzitter a.i.), Carla Aarts, Anthony Bisschops(notulist), Pascal Wirken, Ben Steijn.
Afwezig : Ed Balkenende, Annet Nieuwland met kennisgeving.

1. Opening en mededelingen.

Om 19.30 uur opent de voorzitter a.i. de vergadering en heet iedereen welkom. Dit is tevens het eerste overleg waarbij Ben Steijn officieel deelneemt als nieuw lid van de Adviesraad. Het eerste vraagstuk dat naar voren komt is het kunnen lezen van de gemaakte stukken, inmiddels kan iedereen alle stukken raadplegen en lezen. Anthony zal in overleg met Yvonne en Ed blijven zoeken naar de meest ideale inrichting van Dropbox.

2. In en uitgaande stukken.

Inkomende stukken:

- mail d.d. 13-11-2018, regio overleg HvB, beknopt verslag van overleg regionale samenwerking, d.d. 13 november 2018. (ter info);
- mail d.d. 17-12-2018, regio overleg HvB, notitie Sociale raden HvB, beschermd wonen, project brief en programma van Eisen 2020. (ter info);
- mail, d.d. 20-12-2018, gemeente Yvette Smeets, documenten: Benchmark CEO's, Wmo en Jeugd 2018 (I&O research rapportnr. 2018/199, dec. 2018), De methodiek van de brainstormsessie die de adviesvangers gebruiken als zij in gesprek gaan met een groep jeugdigen. (ter info);
- mail, d.d. 20-12-2018, gemeente, Yvette Smeets, antwoorden op gestelde vragen n.a.v. het cliëntervaringsonderzoek Jeugd 2018. (ter info);
- mail, d.d. 10-01-2019, regio overleg HvB, uitnodiging overleg regionale inkoop Wmo begeleiding d.d. 14-01-2019 (nieuwe afspraak van overleg dat gepland was voor 10-01-2019);
- mail d.d. 27-12-2019, gemeente, reactie van Piet Sprangers op de interpretatie in de verordening m.b.t. beschikbaar stellen van adviezen (agendapunt 5).

Uitgaande stukken:

- mail d.d. 05-01-2019, aan gemeente, Piet Sprangers, reactie op onze mail n.a.v. voorstel aanpassingen concept verordening Adviesraad (agendapunt 5);
- Brief, d.d. 08-01-2019, aan gemeente, verzoek benoeming dhr. B. Steijn.

3. Concept notulen overleg 19 december 2018 en actielijst.

De concept notulen van het overleg op 19 december jl. worden tekstueel en inhoudelijk besproken. Er zijn enkele inhoudelijke en tekstuele opmerkingen, die zullen worden verwerkt. De actielijst wordt doorgenomen en geactualiseerd. De notulen worden door de vergadering geaccordeerd en zullen op de website worden geplaatst.

4. Terugblik op de afgelopen periode, wat ging goed en wat kan beter.

Positief kwam naar voren: betrokkenheid, flexibiliteit, open en goede communicatie met elkaar (ruimte voor ieders inbreng), pluriforme bezetting, brede kennis en de goede sfeer.

Datumprikker en groepsapp werken snel.

Aandacht vraagt: betere organisatie van aanlevering stukken voor de vergadering waardoor effectiever op de bijeenkomst kan worden voorbereid. Denk aan structuur/indeling Dropbox, stukken tussentijds beschikbaar stellen (met mogelijk signaal als iets in de Dropbox wordt gezet). Notulen en vooral actielijst sneller aanleveren waardoor acties misschien wat sneller worden opgepakt. De vergaderdiscipline kan beter (gezamenlijke verantwoordelijkheid), gebrek aan voorzitter kan daar mede oorzaak van zijn. Er is behoefte aan een vaste notulant. Communicatie (input) middels website, facebook en weekblad vraagt aandacht. Er is behoefte aan een rooster van aftreden om de continuïteit te kunnen waarborgen.

5. Reactie gemeente op voorstel Adviesraad aanpassingen concept verordening Adviesraad.

In een reactie naar de Adviesraad betreffende het punt van het beschikbaar stellen van alle adviezen aan raadscommissie en raad, heeft het college laten weten niet voornemens te zijn de aanpassing aangedragen door de Adviesraad over te nemen in de verordening. De Adviesraad heeft van het standpunt van het college ter kennisgeving aangenomen en heeft besloten op dit moment geen verdere stappen te ondernemen en af te wachten hoe dit in de praktijk gaat functioneren. Indien aan de orde, kan de Adviesraad de eigen communicatielijnen benutten om belanghebbenden op de hoogte te brengen. Met één van de managers van het sociaaldomein, Piet Sprangers, zal binnenkort nog nader overleg plaatsvinden m.b.t. de invulling van de wijze waarop de Adviesraad en de gemeente samen kunnen werken om de signalen uit de samenleving zo goed mogelijk op te vangen. Dit is en blijft voor beide partijen een uitdaging.

6. Regiotaxi en leerlingenvervoer; mogelijke vervolgcities n.a.v. structurele klachten.

De Adviesraad heeft eerder kennis genomen van de managementrapportage leerlingenvervoer en van de managementrapportage regiovervoer algemeen. Anthony heeft naar aanleiding hiervan contact gezocht met ouders/verzorgers van leerlingen die gebruik maken van het vervoer en met cliënten die gebruik maken van het vervoer middels een Wmo indicatie.

Hieruit kan worden geconstateerd dat voor het leerlingenvervoer ouders/verzorgers last ondervinden bij de communicatie. Vaak worden vraagstukken laat beantwoord, wel is het feitelijk dat probleem situaties weliswaar op later tijdstip uiteindelijk wel opgelost worden. De Adviesraad heeft ook kennisgenomen van het feit dat de gemeente de beslissing heeft genomen minder solo indicaties af te geven voor het vervoer. Uit onderzoek blijkt dat ouders hierover zijn geïnformeerd en de gemeente hier in samenwerking met de ouders opzoek gaat naar oplossingen. De gemeente heeft tevens de belofte gedaan dat er per januari 2019 meer voertuigen worden ingezet waardoor de stiptheid van het vervoer hopelijk zal verbeteren.

De Adviesraad besluit op dit moment geen ongevraagd advies uit te brengen met betrekking tot aanpassing van het beleid zoals het nu wordt uitgevoerd. De Adviesraad zal de problematiek rondom het vervoer kritisch blijven volgen en wanneer nodig dit opnieuw agenderen.

Wel heeft de Adviesraad nog vragen met betrekking tot de wijze waarop klachten worden het geregistreerd.

De vraag is hoe worden klachten geregistreerd gebeurd dit eenduidig en wordt er gebruik gemaakt van een onafhankelijk klachtenbureau en zo nee, waarom niet. Deze vragen zullen nog worden gesteld aan de beleidsambtenaar.

7. Jaarverslag 2018, planning, opzet en vorm waarin.

In maart zal het DB een eerste versie van het concept jaarverslag van 2018 opstellen. Besproken is hoe de Adviesraad het voor 2018 van plan is te gaan opstellen. Terugkijkend op het verslag van 2017 is de Adviesraad van mening dat voor het jaarverslag van 2018 er verschillende wijzigingen mogen plaats vinden. Een korter, duidelijker en visueel verslag is hierin leidend. De Adviesraad vindt het een verantwoording en vindt het belangrijk te melden of de doelstellingen zijn behaald en ziet graag in het jaarverslag een vermelding van de plannen voor het 2019. Het DB zal dit op een later moment nog eens agenderen.

8. Werving leden Adviesraad verdere invulling hiervan, (stand van zaken).

De werving van nieuwe leden zal nog worden voortgezet, waarbij ook andere netwerken zullen worden betrokken. De reden dat de werving doorgaat is gelegen in het feit dat de huidige bezetting van de Adviesraad nog steeds te minimaal is. Er wordt gestreefd naar de maximale bezetting van 13 leden. De aanvraag bij de VIP zal open blijven staan.

9. Terugkoppeling gesprekken, presentaties, congressen e.d.

- Overleg DB Adviesraad en DB Cliëntenraad d.d. 10-01-2019; (zie verslagje en taakverdeling van Adviesraad en Cliëntenraad). Het gesprek betrof nadere kennismaking en oriëntatie op mogelijkheden elkaar te versterken door samen te werken. Het was een prettig en constructief gesprek. Afgesproken is om beide raden van dit gesprek op de hoogte te stellen en de agenda's uit te wisselen. Nieuwe afspraak gemaakt voor donderdag 9 mei a.s.
- Overleg communicatie ondersteuningsplan Wmo begeleiding in de regio HvB dd.14-01-2019; Slechts 5 adviesraden waren daar vertegenwoordigd. Met Yvonne Zonneberg is de opzet concept ondersteuningsplan zowel betreft tekst, opzet als ook procedure besproken. De meeste aangedragen opmerkingen c.q. aanvullingen werden positief ontvangen en zullen worden verwerkt.
- Contact met onafhankelijke cliëntondersteuner Bert Kamp van MEE dd. 10-01-2019. Ook dit betrof een prettig en informatief gesprek. Zie ook het verslagje hiervan. N.a.v. dit gesprek voorgenomen ook met een van de VOA's in gesprek te gaan. Pascal en Yvonne willen in maart een afspraak maken.

10. Communicatie: stand van zaken website, te plaatsen High Lights en artikelen in het Weekblad.

Carla en Anthony gaan samen rond de tafel zitten om een betere invulling te geven aan de externe communicatie. Zij zullen twee weken vooraf aan het volgende overleg een concreet plan van aanpak maken. De eerste afspraak met HalloGilzeRijen (de lokale omroep van de gemeente) is inmiddels gemaakt om de Adviesraad lid te maken voor een jaar.

11. Rondvraag.

In de rondvraag geeft Carla aan dat haar is opgevallen dat in het verstuurd vergaderschema voor 2019 geen locatie is vermeld. Carla stelt voor om 6 maart a.s. nog in de publiekshal van het gemeentehuis te vergaderen en na het vastleggen van de beschikbare locaties dit dan ook dan pas te communiceren. Afsproken is dan ook dat de Adviesraad zoals altijd start om 19:30 uur, maar dat het eerste halfuur wij de toehoorders informeren over de samenstelling, de missie en de taken van de Adviesraad. Vooraf zal dit ook via de sociaal media en het weekblad worden gecommuniceerd. Anthony vraagt om een aanpassing van de regels voor het bijwonen van een vergaderen. Het voorstel is om alle toehoorders aan het einde van de vergadering in de gelegenheid te stellen om een vraag te mogen stellen op de punten die in de vergadering aan de orde zijn gekomen. De Adviesraad vindt dat deze mogelijkheid er moet zijn en ziet er dan ook een verschil in wanneer iemand actief mee vergadert of wanneer iemand alleen als toehoorder aansluit.

Carla vraagt of er iemand mee wil om 'de bus' in Gilze te bezoeken. De jongere bus wordt geleid door twee jongerenwerkers die zich richten op de opvang van jongeren in en rondom Gilze. Anthony zal met Carla meegaan.

Tot slot geeft Yvonne, ter kennisgeving aan, dat er een nieuw digitaal platform gaat komen waarop bewoners het zorgaanbod in de gemeente van zorgaanbieders uit de regio kunnen vinden. De titel is: "Zorgklikgilzerijen.nl" en is een samenwerking van de gemeente en HalloGilzeRijen. De verwachting is dat deze website in mei 2019 operationeel is.

Nr*	Actielijst	Houder	Termijn
18.02.05	Uitnodigen vertegenwoordigers platform belangenbehartiging Cliënten Jeugdzorg Regio HvB (agendapunt 5, 26-06-2018)	DB	op termijn
18.03.01	Verbeteren zichtbaarheid Adviesraad d.m.v. inzet sociale media, waaronder facebook en bijhouden website. (agendapunt 4, 22-08-2018)	Yvonne/Ed, Anthony/Carla	P.M.
18.03.06	Invulling geven aan ondersteuning van de Adviesraad. (agendapunt 8, 22-08-2018)	DB/Ed	z.s.m.
18.04.05	Maken foto's adviesraadleden en tekst aanleveren voor website. (agendapunt 9, 19-09-2018)	Ed	z.s.m.
18.07.06	Coördinator VOA's en VOA's, (cliëntondersteuners) benaderen voor afspraak, toelichting in overleg Adviesraad. (agendapunt 11, 21-11-2018)	DB/Ed	z.s.m.
18.08.05	Maken kort stukje voor het weekblad met High Lights n.a.v. het overleg. (Agendapunt 9, 19-12-2018)	Carla en Anthony	z.s.m.
18.08.06	Maken tekst en aanmelden bij de lokale omroep. (agendapunt 9, 19-12-2018)	DB/Anthony	z.s.m.
19.01.01	Stellen vragen aan beleidsambtenaar m.b.t. registratie klachten regiotaxi/leerlingen vervoer. (agendapunt 6, 16-01-2019)	DB	z.s.m.
19.01.02	Opstellen jaarverslag 2018. (agendapunt 7, 16-01-2019)	DB/Ed	z.s.m.
19.01.03	In gesprek met een VOA. (agendapunt 9, 16-01-2019)	Yvonne/Pascal	Maart 2019
19.01.04	Verbeteren externe communicatie. (agendapunt 10, 16-01-2019)	Anthony/Carla	z.s.m.