

Notulen Adviesraad Sociaal Domein 13 november 2019 in gemeentehuis te Rijen

Verslag Adviesraad Sociaal Domein nummer 2019-08

Aanwezig: Anthony Bisschops (voorzitter a.i.), Ed Balkenende (secretaris/notulist), Annet Nieuwland, Carla Aarts, Yvonne Somers, Ben Steijn en Pascal Wirken.
een toehoorder (kandidaat lid).

Afwezig: geen

1. Opening en mededelingen

Even na 19.30 uur opent de voorzitter de vergadering en heet iedereen welkom.

Er is een toehoorder aanwezig, die zich heeft aangemeld als kandidaat lid. Er volgt een korte voorstel ronde. Er is van vandaag nog een mail binnengekomen voor een uitnodiging op 20 november a.s. regio overleg Jeugd raden HvB. Verder zijn geen mededelingen.

2. In- en uitgaande stukken

Inkomende post:

- mail d.d. 01-10-2019, gemeente, Jenna de Vries, verzoek gesprek m.b.t. wijziging verordening leerlingenvervoer (ter info en agendapunt 5);
- mail d.d. 08-10-2019, regio HvB overleg Adviesraden SD Plan van Aanpak (PvA) koploperproject Onafhankelijke CliëntOndersteuning (OCO) Tilburg (ter info);
- mail d.d. 14-10-2019, regio overleg Adviesraden HvB, commentaar preadvies meerjarig programma SAR (ter info);
- mail d.d. 19-10-2019, Regio overleg Adviesraden HvB, document van 14-10-2019, van 'beschermd wonen' naar 'beschermd thuis': een PACT als mogelijke oplossing voor gemeenten (ter info);
- mail d.d. 11-10-2019, Zorgbelang Brabant, uitnodiging Persoonlijke Gezondheids Omgeving (PGO) bijeenkomsten (ter info);
- mail d.d. 23-10-2019, gemeente, Yvette Smeets, uitnodiging voorstelling "Huidhonger" op 21 november a.s. (ter info), Carla en Yvonne gaan hier heen;
- mail 29-10-2019, Ieder(in) verzoek ondersteuning aanmelding gemeente "Koploperproject" (ter info, de adviesraad heeft hierop per mail gereageerd, en aangegeven dat zij gezien de korte reactie termijn hieraan niet kan voldoen);
- mail d.d. 22 en 29-10-2019, Vrijwilligersoverleg Gilze en Rijen, uitnodiging bijwonen overleg op 29-10-2019 en notulen overleg van 21-05-2019 en 29-10-20-19 (ter info);
- mail d.d. 28 en 29-10-2019, Koepel Adviesraden SD stukken voor de ALV van 14 november a.s. (ter info), Ed gaat hier heen;
- mail d.d. 30-10-2019, Ben Steijn, verzoek agendering Wmo vragenlijst cliëntondersteuners (agendapunt 4);
- mail d.d. 31-10-2019, Regio overleg Adviesraden HvB, terugblik raden avond REKS en Maatpact van 25 september jl. (ter info);
- mail d.d. 31-10-2019, regio overleg Adviesraden HvB, notitie inzake ROSA eindversie positie (ter info en agendapunt 6);
- mail d.d. 31-10-2019 gemeente, Marleen Loots, raadsinformatiebrief Regio HvB (september 2019) en memo (d.d. 09-10-2019) college B&W, stand van zaken decentralisatie Beschermd Wonen (ter info);
- mail 31-10-2019, "Gelijk is Gelijk" (in samenwerking met Ieder(in), VNG en min. VWS) uitnodiging netwerkbijeenkomst op 3 december a.s. (ter info);
- mail d.d. 04-11-2019, gemeente, Jenna de Vries, adviesaanvraag wijzigingen/actualisatie verordening leerlingenvervoer 2020 (agendapunt 5);
- mail d.d. 05-11-2019, gemeente, Yvette Smeets, uitnodiging ontbijtsessie Sociaal Team (GR) op 22 november (ter info; er zullen een aantal leden van de Adviesraad aanwezig zijn);

- mail d.d. 05-11-2019, Kerngroep Dementievriendelijke Gemeente (DVG), uitnodiging bijeenkomst op 20 november a.s. (ter info);
- uitnodiging gemeente lancering van de website "Zorgklik" op 7 november a.s. Er zijn enkele leden van de Adviesraad aanwezig geweest. "Zorgklik" is een goed initiatief dat de Adviesraad ook van harte toejuicht. De Adviesraad heeft wel zorgen over de volledigheid en de wijze waarop de website "Zorgklik" zal worden bijgehouden.

Uitgaande post:

- mail d.d. 13-10-2019, reactie aan gemeente Jenna de Vries vastleggen overleg datum;
- mail d.d. 31-10-2019, reactie naar Ieder(in) op de mail van 29-10-2019;
- mail d.d. 31-10-2019, reactie naar Vrijwilligersoverleg mail van 29-10-2019;
- mail d.d. 04-11-2019, reactie naar gemeente, Jenna de Vries, op mail 04-11-2019;
- mail d.d. 07-11-2019, reactie naar gemeente op mail 05-11-2019, bevestiging deelname enkele leden Adviesraad aan ontbijtsessie.

3. Concept notulen en actielijst overleg 9 oktober 2019

De concept notulen van het overleg van 9 oktober jl. worden tekstueel en inhoudelijk besproken, en de actielijst wordt doorgenomen en geactualiseerd. Er zijn enkele tekstuele en inhoudelijke opmerkingen, deze zullen worden verwerkt. De notulen worden door de vergadering geaccordeerd en zullen op de website worden geplaatst.

4. Wmo vragenlijst cliëntondersteuners.

Ben heeft n.a.v. de concept vragenlijst (klanttevredenheidsonderzoek) een flink aantal vragen en aanvullingen geformuleerd.

De Adviesraad juicht het initiatief van de gemeente om een klanttevredenheidsonderzoek op te zetten toe. Het klanttevredenheidsonderzoek heeft tot doel de ervaringen van cliënten met de gemeente (sociaal domein) te monitoren en te verbeteren. Vastgesteld moet worden dat het concept zoals het nu door de gemeente wordt voorgesteld in de optiek van de Adviesraad een aantal tekortkomingen heeft c.q. aanvullingen behoeft. Zo worden burgers die een aanvraag doen, die uiteindelijk niet wordt gehonoreerd niet meegenomen in het onderzoek. Pascal geeft aan dat m.n. burgers die een cliëntondersteuner inschakelen in de praktijk een grotere kans van slagen blijken te hebben om hun hulpvraag gehonoreerd te krijgen. Ook blijkt dat er lang niet altijd een verslag wordt gemaakt van het keukentafelgesprek, terwijl dit wel een verplichting is en ook van belang is als een burger een bezwaar tegen de afwijzing wil indienen. Na een uitgebreide discussie wordt besloten het voorstel van Ben (aanvullingen en vragen) met verdere aanvulling aan Kirsten Klein (ambtenaar sociaal domein) te sturen, met het verzoek deze over te nemen. Ed zal hiervoor zorgen.

5. Adviesaanvraag wijziging/actualisering verordening leerlingenvervoer

Anthony en Ed hebben op verzoek van Janne de Vries, beleidsambtenaar sociaal domein, een gesprek gehad. Het doel van het gesprek was de voorliggende wijzigingen op de verordening leerlingenvervoer te bespreken. Uit het gesprek is gebleken dat de wijzigingen hoofdzakelijk van technische en juridische aard zijn en geen consequenties hebben voor de gebruikers. Omdat de concept verordening ook nog in de regio HvB moest worden besproken konden er nog kleine aanpassingen plaatsvinden. De aangepaste versie ligt nu voor advies voor. De Adviesraad kan zich vinden in de aanpassingen. Ed zal aan Jenna terugkoppelen dat Adviesraad geen op- of aanmerkingen heeft.

6. Stand van zaken diverse onderwerpen:

- ROSA (Regionaal Overleg Sociale Adviesraden) De definitieve versie van de notitie ligt nu voor. Door het regio overleg Adviesraden HvB. wordt gevraagd of wij hiermee kunnen instemmen. De Adviesraad gaat hiermee akkoord. Ed zal de regio hierover informeren.
- Onafhankelijke Cliëntondersteuning. (Zie ook mail aanvraag koploper project door ABG en Plan van Aanpak Tilburg als koploper OCO). De gemeente heeft zich op het allerlaatste moment aangemeld voor dit project dat door VNG en Ieder(in) wordt gedragen. Via Ieder(in) werd de Adviesraad gevraagd of zij bereid was dit te ondersteunen. Omdat de termijn tekort was heeft de Adviesraad dit niet kunnen doen. Ieder(in) is hiervan op de hoogte gesteld.
- Interne afspraken:
 - Er zullen op korte termijn afspraken door de sub groepjes Wmo en Jeugd worden gemaakt voor gesprekken met beleidsambtenaren Wmo en Jeugd. Een beleidsambtenaar Wmo, als opvolger van Bart van Linder, is nog niet bekend. Ed zal bij Piet Sprangers informeren wat de stand van zaken is.
 - Begin 2020 zullen de wethouders die het sociaal domein in hun portefeuille hebben (Aletta van Veen en Ariane Zwarts) worden uitgenodigd aanwezig te zijn op één van onze vergaderingen. Ed zal hierover afspraken maken met het secretariaat van de wethouders.
 - Vergaderplanning en locatie 2020. Ed zal een concept vergaderplanning voor 2020 opstellen. Uitgangspunt blijft, na overleg, dat voorlopig de Adviesraad op woensdag haar vergaderingen houdt. De overleg data zullen zoveel mogelijk worden gehouden op dezelfde data als die van een commissie of de gemeenteraad dit i.v.m. de minimale bezetting van bodes op het gemeentehuis. De Adviesraad besluit ook in 2020 tenminste een overleg te plannen in Gilze en Molenschot.
- Smart Start. Inmiddels hebben 3 bijeenkomsten plaatsgevonden. Er zijn erg veel instellingen (zoals IMW, vluchtelingenwerk, voedselbank en enkele klanten, de Twern enz.) en de gemeente betrokken. SMART START is een systematiek die wordt toegepast. Op dit moment zijn ze in de fase "empathie", inleven in de problematiek. Yvonne is benieuwd op het geheel oplevert wat ervan verwacht wordt.

7. Terugkoppeling gesprekken, presentaties, congressen e.d.;

- Overleg "werkgroep" Wmo op 8 november jl.; Annet, Pascal, Ben en Ed hebben overleg gehad. Dit overleg dient o.a. ter voorbereiding op het overleg met de beleidsambtenaar Wmo. Pascal zal een aantal vragen die hij al heeft alvast aan Ed mailen. Verder zullen ook de bezuinigingen op de Wmo in het overleg worden meegenomen. De Adviesraad wil in dit verband ook haar ongerustheid uitspreken over de bezuinigingen te meer daar de groep cliënten die hiervan gebruik zal moeten maken alleen maar groter wordt door de vergrijzing.

- Overleg Adviesraad en Cliëntenraad 15 oktober jl. zie ook verslag. (Ed en Yvonne) Het maken van concrete afspraken met de Cliëntenraad verloopt moeizaam. Van samenvoegen is ook geen sprake, wel zou de samenwerking moeten worden geïntensiveerd. Maar dat moet wel van twee kanten komen. Er is ook sprake van een verschil in belangen en belangenbehartiging. Afsproken is wel dat we elkaars overleggen gaan bij wonen. Ook zullen de agenda's worden uitgewisseld. Yvonne zal het volgende overleg van de Cliëntenraad op 2 december a.s. bijwonen; Pascal meldt dat er mogelijk weer een vorm van de vroegere Gehandicaptenraad zal komen; De Adviesraad zou dit toejuichen. De verhouding tussen de Adviesraad en de Cliëntenraad zal ook in het gesprek met de wethouders worden meegenomen, waarbij de Adviesraad benieuwd is naar de visie die het college daarop heeft.
- Lancering website "Zorgklik" op 7 november jl. enkele leden van de Adviesraad zijn hierbij aanwezig geweest; Het blijkt dat de website van "Zorgklik" nog flink worden aangepast, er ontbreken nog zorgverleners en er werken links niet. De kwaliteit laat nog te wensen over. Afsproken wordt dat iedereen zijn opmerkingen maakt (mailen naar Anthony) en dat deze met Marleen Loots worden besproken. Ook is niet duidelijk waarom er geen gebruik is gemaakt van de sociale kaart die het VIP in het verleden al heeft gemaakt.
- Gesprek met Ben van cliëntenraad van MAKS op 14 oktober jl. (Annet en Yvonne). Annet en Yvonne hebben een gesprek gehad met Ben van de cliëntenraad van MAKS. MAKS is een organisatie die zich bezighoudt met de begeleiding van jeugd en ouderen met psychosomatische aandoening. Door Ben zal worden nagegaan hoeveel mensen uit Gilze en Rijen gebruik maken van de diensten van MAKS.

8. Werving leden Adviesraad, stand van zaken

Er is nog steeds behoefte aan een verdere uitbreiding van de Adviesraad, zodat de taken beter verdeeld kunnen worden en de belasting voor de leden niet te hoog wordt. Er heeft zich een kandidaat lid gemeld. Zij is vanavond als toehoorder aanwezig.

De werving via de VIP-website blijft voorlopig staan. Ook zullen andere mogelijkheden (o.a. facebook) worden benut om mogelijke belangstellenden te werven. Iedereen zal in zijn eigen netwerk (ook facebook) nog verder zoeken of er mogelijke belangstellenden zijn.

9. Communicatie: website, Facebook, te plaatsen High Lights en artikelen in het weekblad en op de lokale TV

Anthony is druk bezig om een nieuwe website te bouwen. Hij heeft een veel goedkoper alternatief gevonden. De planning is dat die in januari/februari operationeel zal zijn. Het bestaande contract zal voorlopig nog doorlopen. Carla zal met de opzet van het concept meekijken.

Anthony heeft een concept voor de visitekaartje gemaakt. De Adviesraad kan met het voorliggende concept ontwerp instemmen. Besloten wordt de visitekaartjes te laten drukken (250 stuks). Anthony stuurt eerst nog het definitieve ontwerp. (via WhatsApp). De Flyers zijn nog niet gemaakt. Dit zal volgen nadat de nieuwe website operationeel is.

10. Rondvraag

Yvonne hoorde dat Charitas geld heeft om, daar waar nodig, inwoners te ondersteunen. De gemeente Gilze en Rijen lijkt e.e.a. goed te hebben afgedekt. Charitas hoeft niet zo veel te worden aangesproken.

Anthony heeft in het verleden aangegeven dat hij voor een bepaalde periode de functie van voorzitter zou willen vervullen, die termijn is nu voorbij. Anthony stelt zich nu beschikbaar om voorzitter te worden van de Adviesraad. Op het volgende overleg zal hierover worden besloten..

De toehoorder wordt gevraagd wat zij van het overleg vond en of zij tot de Adviesraad zou willen toetreden. Het antwoord is bevestigend. Zij heeft het overleg als positief ervaren. Nadat de toehoorder uit de vergadering is gegaan wordt, nadat de Adviesraad heeft kennisgenomen van het gesprek dat enkele leden met haar hebben gevoerd, besloten haar voor benoeming voor te dragen bij het college van B&W. Ed zal de verzoekbrief opstellen naar het college sturen. Anthony merkt nog op dat we niet ineens teveel nieuwe leden moeten hebben, omdat dat het werk van de Adviesraad kan belemmeren. De overige leden zijn het hiermee eens.

De voorzitter sluit de vergadering om 22.10 uur.

Nr*	Actie	Houder	Termijn
18.02.05	Uitnodigen vertegenwoordigers platform belangenbehartiging Cliënten Jeugdzorg Regio HvB (agendapunt 5, 26-06-2018)	DB	op termijn
18.03.04	Verbeteren zichtbaarheid Adviesraad d.m.v. inzet sociale media, waaronder facebook en bijhouden website. (agendapunt 4, 22-08-2018)	Anthony/Carla	P.M.
18.07.09	Maken kort stukje voor het weekblad en facebook met High Lights n.a.v. een overleg. (agendapunt 9, 19-12-2018)	Carla en Anthony	P.M.
19.04.09	Opzetten nieuwe website zelf te beheren website (agendapunt 9, 08-05-2019)	Anthony	vóór eind dit jaar
19.05.06	Contact hervatten met Adviesraden Baarle-Nassau en Alphen-Chaam (agendapunt 11, 05-06-2019)	DB/Ed	Begin 2020
19.06.04	Wmo CEO, onderdeel keukentafel-gesprek; meenemen in gesprek met beleidsambtenaar (agendapunt 5, 28-08-2019)	Ed, Ben, Annet, Pascal	t.z.t.
19.07.01	Concept jaarverslag 2019 opstellen en visualiseren. (agendapunt 4, 09-10-2019)	DB/Anthony en Carla	Begin 2020
19.07.02	Reageren naar Kristen Klein op concept klanttevredenheidonderzoek (agendapunt 5, 09-10-2019 en agendapunt 4, 13-11-2019)	DB/Ben/Pascal	z.s.m.
19.07.03	Oppakken CEO Jeugd door sub groepje Jeugd (agendapunt 5, 09-10-2019)	DB/Carla, Anthony	z.s.m.
19.07.04	Ontwerpen en maken visitekaartje en flyers (agenda punt 6, 09-1-0-2019)	DB/Anthony	z.s.m.
19.07.05	Oppakken gesignaleerde problemen rond hulpaanvraag (agendapunt 9, 09-10-2019)	DB/Pascal, Ed, Annet, Ben	z.s.m.
19.08.01	Jenna de Vries informeren m.b.t. adviesaanvraag; wijziging verordening leerlingen vervoer(agendapunt 5, 13-11-2019)	DB/Ed	z.s.m.

NR	Aktie	Houder	Termijn
19.08.02	Regio overleg Adviesraden HvB informeren m.b.t. eindversie notitie ROSA. (agendapunt 6, 13-11-2019)	DB/Ed	Vóór 15-11-2019
19.08.03	Afspraken maken door sub groepjes Wmo en Jeugd met beleidsambtenaren Wmo en Jeugd (agendapunt 6, 13-11-2019)	DB/Sub groepjes	Begin 2020
19.08.04	Met de wethouders afspraak maken voor bijwonen overleg Adviesraad (agendapunt 6, 13-11-2019)	DB/Ed	Nadat overlegschemata 2020 is vastgesteld 2020
19.08.05	Bij Piet Sprangers informeren naar stand van zaken m.b.t. contactambtenaar. (agendapunt 6, 13-11-2019)	Ed	Voor volgende overleg
19.08.06	Opstellen vergaderschema voor 2020. (agendapunt 6, 13-11-2019)	Ed	Voor volgende overleg
19.08.07	Opstellen vragen aan beleidsambtenaar Wmo voor het overleg met sub groepje Wmo. (agendapunt 7.13-11-2019)	Pascal	z.s.m.
19.08.08	Aangeven wat tekortkomingen zijn "Zorgklik". (agendapunt 7, 13-11-2019)	Allen/Anthony	z.s.m.
19.08.09	Verder uitwerken concept ontwerp visitekaartjes en via Whats App voorleggen aan de leden. (agendapunt 9, 13-11-2019)	DB/Anthony	z.s.m.
19.08.10	Verzorgen verzoek benoeming door B&W nieuw lid. (agendapunt 10, 13-11-2019)	Ed	z.s.m.