

## Notulen Adviesraad Sociaal Domein 13 december 2017

**Verslag** : Overleg Adviesraad Sociaal Domein, overleg 2017-10.  
**Datum** : 13-12-2017.  
**Aanwezig** : Frits van Vugt (voorzitter), Ed Balkenende (secretaris / notulist), Michel van Boxtel, Yvonne Somers.

### 1. Opening en mededelingen.

Om 19:30 uur opent de voorzitter de vergadering en heet iedereen van harte welkom. Na de benoeming van Jan Pieterse heeft hij alsnog besloten zich terug te trekken. De Adviesraad respecteert zijn besluit, maar betreurt het wel. Ed heeft vanmorgen een gesprek gehad met Kees Jacobs, de contactambtenaar van de Adviesraad. Het gesprek ging m.n. over het feit dat er nog een aantal acties uitstonden waaronder het op de website van de gemeente plaatsen van uitgebrachte adviezen. Kees heeft toegezegd er voor te zorgen dat deze uitgebrachte adviezen z.s.m. op de website van de gemeente worden geplaatst. Overigens heeft de gemeente in het kader van eenduidigheid binnen de ABG organisatie besloten om de informatie op de websites van de drie gemeente te harmoniseren. In de praktijk komt dit er op neer dat er naast een minimale vermelding van de Adviesraad op de website van de gemeente een link komt naar de website van de Adviesraad. De Adviesraad heeft er bij Kees op aangedrongen er voor te zorgen dat deze link makkelijk te vinden is. Verder heeft Kees aangegeven dat hij op korte termijn met een planning zal komen. Kees vroeg om de begroting op te stellen voor 2018. Ook zal hij er voorzorgen dat enkele uitgebrachte adviezen, die ondanks de gemaakte afspraken, niet naar de commissiesamenleving zijn doorgezonden alsnog ter informatie worden doorgezonden. Omdat de Adviesraad heeft besloten nogmaals in gesprek te gaan met de wethouders, wordt de concept brief die Frits heeft opgesteld na agendapunt 5 besproken.

### 2. In en uitgaande stukken:

Inkomende stukken:

- Brief d.d. 20-11-2017, B & W, kenmerk 17uit32384 reactie op advies beschikkingsvrij werken in het sociaal domein. De meeste adviezen zijn overgenomen;
- mail d.d. 29-11-2017, Vita-Maasduinen, sociale kaart overzicht zorg en hulpverleners ouderenzorg gemeente Gilze & Rijen, ter info;
- mail d.d. 08-12-2017, B & W, adviesverzoek (voor 17 januari 2018) wijziging Wmo verordening en maatschappelijke ondersteuning. Wordt op het overleg in januari besproken, het betreft hoofdzakelijk aanpassingen van de verordening die wettelijk en juridisch noodzakelijk zijn. De verwijzingen in de was wordt lijst corresponderen niet allemaal met de verordening en de bijbehorende memo;
- mail d.d. 11-12-2017, nieuwsbrief 4, sociaal domein december 2017, ter info.

Uitgaande stukken:

- Gevraagd advies d.d. 21-11-2017, aan B & W, kenmerk RAADSD20171121, m.b.t. Beleidsregels Jeugdwet Gilze en Rijen 2017.

### 3. Concept notulen overleg d.d. 15-11-2017.

De concept notulen zijn op het extra overleg van 6 december jl. al tekstueel en inhoudelijk doorgenomen. Naar aanleiding van opmerkingen die toen zijn gemaakt is de tekst onder agendapunt 2 aangepast en verduidelijkt. Er zijn verder geen inhoudelijke op- en aanmerkingen, de overige tekstuele onvolkomenheden, worden hersteld. De actielijst wordt doorgenomen en geactualiseerd.

De notulen worden door de vergadering geaccordeerd (incl. de 2 vertrouwelijke passages) en zullen op de website van de gemeente en van de Adviesraad worden geplaatst.

**4. Bespreking concept ongevraagd advies n.a.v. uitkomsten Wmo cliëntervaringsonderzoek 2016, uitgevoerd door Dimensus en Companen.**

(doorgeschoven agendapunt 5 overleg d.d.15-11-2017).

Frits heeft een concept advies geschreven. Dit wordt uitgebreid besproken. Omdat het concept advies als erg uitgebreid en detaillistisch wordt ervaren, wordt voorgesteld dit in te korten. Opgemerkt wordt dat het advies nu te veel geschreven is vanuit de visie van de onderzoeker, waarbij de vraag rijst wat het doel is van het advies, van de Adviesraad wordt immers geen analyse gevraagd van het onderzoek maar adviezen en dan beschouwd vanuit de cliënten. Binnen de Adviesraad wordt hierover verschillend gedacht. Er worden een aantal aanpassingen voorgesteld en besproken. Afsproken wordt dat Frits de aanpassingen zal verwerken, zodat het conceptadvies korter wordt en een iets andere insteek krijgt. Een aangepast concept zal naar iedereen worden gemaïld voordat dit wordt verzonden.

**5. Bespreking concept advies ontwikkelingen Wmo.** (doorgeschoven agendapunt 6 overleg d.d. 15-11-2017).

Er wordt besloten hierover geen advies meer uit te brengen. De onderwerpen die hierin zouden worden opgenomen zijn al voor een groot deel verwerkt in het uitgebrachte ongevraagd advies m.b.t. het cliëntervaringsonderzoek Wmo 2016.

**Extra agendapunt concept brief uitnodiging gesprek met de wethouders.**

De Adviesraad heeft n.a.v. de bespreking in de commissiesamenleving, de daar besproken memo van de wethouder en het nagesprek met de wethouders besloten om nogmaals in gesprek te gaan met de wethouders. Frits heeft een concept brief opgesteld, die uitgebreid wordt besproken. Een aantal essentiële opmerkingen en tekstaanpassingen worden voorgesteld en zullen in de brief worden verwerkt. Het uitgangspunt blijft dat de Adviesraad van mening is dat beide elementen, adviseren en ophalen van signalen uit de samenleving, tot haar taak behoort. Voorgesteld wordt om nog een gesprek met de wethouders te hebben voor de kerst.

**6. Bespreking concept ongevraagd advies n.a.v. uitkomsten Jeugd cliëntervaringsonderzoek 2016, uitgevoerd door I en O research.**

Yvonne zal een concept advies maken en dit aan iedereen mailen. Een aantal vragen (zie actiepunten 17.04.04, notulen 15-11-2017) die de Adviesraad al had bij het opstellen van het cliëntervaringsonderzoek, zullen in het advies worden verwerkt. Ook zal worden gekeken naar het standaardvragen pakket van de VNG. Op het volgende overleg zal ongevraagd advies worden besproken en kan het worden vastgesteld en verzonden.

**7. Terugkoppeling gesprekken, presentaties, congressen e.d. op basis van prestatievelen.**

Dit agendapunt is al besproken op het extra overleg van 6 december jl. Er hebben zich daarna geen verdere ontwikkelingen voorgedaan.

## **8. Communicatie: stand van zaken website, te plaatsen High Lights en artikelen in het Weekblad**

Er zijn/worden nog diverse artikelen in het weekblad geplaatst. De doelstelling is om liefst iedere week een artikel in het weekblad te publiceren. Omdat dit in de praktijk problematisch is wordt voorgesteld dit aan te passen. Yvonne zal een stukje maken over het uitgebrachte advies op de beleidsregels Jeugd en dit in relatie met het document Koers document jeugd.

## **9. Rondvraag.**

Van de rondvraag wordt geen gebruik gemaakt. Omdat er nog geen vergaderschema is voor 2018, dit moet worden afgestemd op het overleg van de commissiesamenleving en dat is nog niet bekend, wordt besloten het volgende overleg te houden op maandagavond 15 januari 2018, om 19.30 uur in het gemeentehuis. Ed zal nadat het vergaderschema van de commissiesamenleving bekend een vergaderschema opstellen.

Nr*	Actielijst	Houder	Termijn
17.01.03	Privacy protocol nogmaals onder de aandacht brengen n.a.v. ministeriele regelgeving m.n. in de jeugdwet en de Wmo. DB vraagt aan Kees hoe de ABG gemeenten nu het privacy protocol hanteren: is dat voor inwoners uit Gilze en Rijen nog dezelfde als voor de fusie?	DB	Is besproken in het overleg met Piet Sprangers. Komt nog reactie op.
17.05.02	Reactie opstellen op de memo tussenbalans uitvoeringstaken Wmo. (agendapunt 6).	DB/Frits	Wordt betrokken bij preadvies Ontwikkelingen Wmo (nov.)
17.06.02	Opstellen conceptadvies m.b.t. uitkomsten cliëntervaringsonderzoek Wmo 2016 (agendapunt 7).	DB/Frits	Op agenda 13-12-2017. Wordt apart advies.
17.06.05	Plaatsen oproep in weekblad en op de website van het VIP voor ervaringsdeskundigen (agendapunt 11).	DB/Yvonne	t.z.t.
17.06.06	Met Gert (Designer Illusions) opnemen verbeteren bereikbaarheid van de website en tot wanneer deze betaald is. (agendapunt 12)	DB/Ed	z.s.m.
17.07.01	Vorbereiden conceptadvies Ontwikkelingen Wmo, met o.a. Tussenbalans, resultaten CEO, ontwikkelingen resultaatgericht inkopen, sociaal team.	DB/Frits	Hierover zal geen advies meer worden uitgebracht, delen hiervan zijn al verwerkt in het advies op het CEO.
17.07.03	Oproep plaatsen in het weekblad en op de website van het VIP voor nieuwe leden. (agendapunt 13)	DB/Frits/Ed	t.z.t.
17.08.01	Opstellen reactie op de memo kenm. 17int14417 van de wethouder aan de gemeenteraad. (agendapunt 1)	DB/Frits	z.s.m.
17.08.02	Opstellen conceptadvies n.a.v. uitkomsten Jeugd cliëntervaringsonderzoek 2016. (agendapunt 7)	DB/Yvonne	z.s.m.
17.08.03	Yvonne neemt met Jettie contact op n.a.v. casus. (agendapunt 8).	DB/Yvonne	z.s.m.
17.09.01	Opstellen concept advies n.a.v. uitkomsten Jeugd cliëntervaringsonderzoek 2016 (agendapunt 6).	DB/Yvonne	Voor het volgende overleg.
17.09.02	Opstellen stukje voor het weekblad n.a.v. uitgebrachte advies beleidsregels jeugd.	DB/Yvonne	Voor volgend overleg.
17.09.03	Opstellen vergaderschema 2018.	DB/Ed	z.s.m.

<b>Nr.</b>	<b>Aktielijst</b>	<b>Houder</b>	<b>Termijn</b>
17.10.01	Met Kees/Piet contact opnemen m.b.t op website plaatsen adviezen en ter info zenden commissiesamenleving. (agendapunt 2)	DB/Ed	z.s.m.
17.10.02	Opstellen uitnodigingsbrief m.b.t. vervolg gesprek met de wethouders. (agendapunt 4)	DB/Frits	z.s.m.
17.10.03	Opstellen stukje voor het weekblad n.a.v. uitgebrachte advies beleidsregels jeugdhulp 2017. (agendapunt 9)	DB/Yvonne	Voor volgend overleg.
17.10.04	Met Gert (Designer Illusions) opnemen frequentie bezoek website en zoektermen (agendapunt 9).	DB/Ed	z.s.m.
17.10.05	Mogelijkheid onderzoeken opzetten van digitaal panel (agendapunt 10).	DB/Ed	z.s.m.