

Notulen Adviesraad Sociaal Domein 19 oktober 2016

Verslag : Overleg Adviesraad Sociaal Domein, overleg 2016-08.
Datum : 19 oktober 2016.
Aanwezig : Ed Balkenende (secretaris en notulist), Jettie Kruisdijk, Loes Hesemans, Maria Vernooij- van der Wal.
Afwezig m.k. : Michel van Boxtel (voorzitter a.i.), Jan Michielsen.

1. Opening en mededelingen.

Omdat Michel van Boxtel (voorzitter a.i.) ziek is, zal Loes Hesemans het overleg voorzitten. Loes opent het overleg en heet iedereen welkom en in het bijzonder Kees Jacobs. Kees heeft de taken m.b.t. de Adviesraad van Vanessa Timmers overgenomen. Jan is afwezig vanwege een belangrijke afspraak. Verder zijn er geen mededelingen.

2. Presentatie nieuwe contactpersoon Kees Jacobs.

Doordat Vanessa Timmers, de contact persoon voor de Adviesraad, een andere functie binnen de gemeente heeft gekregen moest er een nieuwe contactpersoon komen. Dat is Kees Jacobs geworden. Kees komt uit Alphen Chaam en heeft een ruime ervaring in het sociaal domein, vooral de jeugdhulp en sociaalbeleid zoals in het onderste gedeelte van de sociale piramide. Kees zal alleen voor onze Adviesraad gaan werken. Het DB heeft al kennisgemaakt met Kees, waarbij naast de kennismaking aan Kees is toegelicht wat de Adviesraad doet. Ook een aantal praktische zaken en in het verleden gemaakte afspraken zijn toen doorgesproken. Er wordt aan Kees uitgelegd, dat mede door de reorganisatie van de ambtelijke organisatie, de samenwerking met de gemeente het laatste jaar minder soepel verloopt. Kees onderkent dit, ook vanuit de andere Adviesraden. De Adviesraad stelt het op prijs als zij in een vroeg stadium betrokken wordt bij het invullen van het beleid waarop zij advies moet geven. Dit is in het verleden ook zo afgesproken maar wordt mede door de vele wijzigingen in de taken binnen de organisatie als gevolg van de ambtelijke samenvoeging, niet altijd zo ingevuld. Aan Kees is gevraagd zo spoedig mogelijk een planning te verstrekken wat de Adviesraad aan adviesaanvragen kan verwachten op korte en middellange termijn. Kees zegt toe de planning zo spoedig mogelijk te verstrekken. Ook wordt met Kees afgesproken dat hij regelmatig, in afstemming met de Adviesraad, bij het overleg aanwezig zal zijn. Verder worden de zorgen van de Adviesraad t.a.v. de vertegenwoordiging van de gehandicapten en de Turkse gemeenschap besproken. Deze zijn binnen de Adviesraad niet vertegenwoordigd, de Adviesraad zou graag zien dat deze groepen een vertegenwoordiger hebben binnen de Adviesraad.

De Adviesraad hoopt op een goede en constructieve samenwerking met Kees en heeft daar alle vertrouwen in. Ook Kees heeft hier alle vertrouwen in.

3. In en uitgaande post:

Inkomende post:

- mail d.d. 30-08-2016, memo gemeente eigenbijdrage WMO begeleiding, kenm. 16int10264 (ter info);
- mail d.d. 15-09-2016, Nieuwsbrief nr. 3 Lokaal Steunpunt Mantelzorg, (ter info);
- mail d.d. 19-09-2016, Nieuwsflits huishoudelijke hulp "De Koepel adviesraden sociaal domein" (ter info);
- mail d.d. 23-09-2016, Oproep voor bestuursleden "De Koepel adviesraden sociaal domein". (reeds verzonden en ter info)
- mail d.d. 12-10-2016, Brief reactie B&W op uitgebracht ongevraagd advies PGB's, kenm. 16uit13972. De reactie van B. & W. geeft voldoende duidelijkheid op de gestelde vragen.

Uitgaande post:

- Mail d.d. 2-10-2016, aan Kees Jacobs, gemeente, diverse vragen. Dit zijn vragen die in de actielijst stonden.
- Mail d.d. 2-10-2016, uitnodiging gesprek Piet Sprangers, hoofd sociaaldomein. Piet zal voor het volgende overleg worden uitgenodigd.

4. Concept notulen overleg d.d. 14 september 2016.

De notulen worden tekstueel en inhoudelijk doorgenomen. Op de concept notulen zijn geen inhoudelijke op- en aanmerkingen. De notulen worden door de vergadering geaccordeerd en zullen op de website van de gemeente worden geplaatst.

5. Reactie op het WMO cliëntervaringsonderzoek over 2015.

De Adviesraad is in haar vorige overleg uitgebreid ingegaan op de resultaten zoals deze zijn vastgelegd, in het in opdracht van de gemeente door "Companen" uitgebrachte "WMO cliëntervaringsonderzoek" over 2015. De Adviesraad had een aantal vragen, opmerkingen en suggesties op dit onderzoek. Deze zijn in de uitgebrachte schriftelijke reactie naar de gemeente verwoord.

De Adviesraad wacht de reactie hierop van de gemeente met belangstelling af en hoopt dat haar suggesties en opmerkingen in een volgend WMO cliëntervaringsonderzoek worden meegenomen.

6. Adviesaanvraag blijverslening, memo d.d. 01-09-2016, kenm 16int10863 met concept verordening.

Zoals in het vorige verslag al was vermeld heeft de adviesraad een adviesaanvraag van de gemeente ontvangen m.b.t. de blijverslening. Deze is in het vorige overleg uitgebreid besproken. De reactie hierop naar de gemeente is nog niet gereed (zal nog in concept voor commentaar naar alle leden worden gemaïld), en zal voor de deadline van 24 oktober a.s. naar de gemeente worden gezonden.

7. Vacature voorzitter, stand van zaken.

Door de Adviesraad is een functieprofiel opgesteld. In het weekblad Gilze en Rijen heeft inmiddels een tweetal keren een oproep gestaan voor een nieuwe voorzitter. Ook is de oproep op facebook geplaatst en bij de VIP uitgezet. Helaas heeft dit tot nu toe geen concrete reacties opgeleverd. In de publicaties stond tevens de oproep voor nieuwe leden, ook hierop zijn tot nu toe geen reacties ontvangen. Besloten wordt een vereenvoudigde publicatie op te stellen. De huidige publicatie schrikt door de vermelde eisen wellicht af. Ook zal Kees Robben van "Companendetwern" worden benaderd of hij kan ondersteunen of wellicht binnen zijn netwerk iemand kent die mogelijk interesse heeft. Hij heeft destijds mede de Adviesraad helpen oprichten.

8. Terugkoppeling gesprekken, presentaties, congressen e.d. op basis van prestatievelen.

Jettie is benaderd door een moeder, die problemen ondervond met het leerlingenvervoer voor haar zoon. Het betreft het leerlingenvervoer voor leerlingen met een beperking. Hierover heeft zij een formele klacht ingediend, omdat de gemaakte afspraken niet worden nagekomen, haar zoon kwam zonder bericht 1½ uur later thuis, De afstemming verloopt niet goed en er is sprake van vele wisselingen van chauffeurs die niet altijd op de hoogte zijn van de gemaakte afspraken en niet zijn getraind om, om te gaan met deze leerlingen met een beperking.

Mailadres: adviesraadsociaaldomeingr@hotmail.nl

Facebook: <https://www.facebook.com/AdviesraadSociaalDomein.Gilze.en.Rijen>

Notulen 19-10-2016

Dit leidt tot veel onrust bij deze leerlingen omdat die door hun handicap hier slecht mee om kunnen gaan. De Adviesraad is bezorgd, over deze problematiek, omdat het een structureel probleem is, er zijn meerder ouders die deze problemen hebben maar hierover niet durven te klagen. Geadviseerd wordt dat zij hierover een formele klacht ingediend bij B. & W. Dit gaat zeker, als er straks in de nieuwe situatie met een koepel zal worden gewerkt die de ritten gaat inplannen, problemen opleveren als hier nu al geen aandacht aan wordt besteed.

Loes en Ed hebben deelgenomen aan de conferentie " Langer thuis in eigen huis" die op 13 oktober jl. in het Provinciehuis in Den Bosch werd gehouden, en waaraan ca. 500 mensen hebben deelgenomen. Het was een conferentie waaraan veel partijen deel hebben genomen, zowel vanuit adviesraden, ouderenbonden, gemeenten, architecten, universiteiten en zorginstellingen.

De conferentie had o.a. tot doel om aan de hand van voorbeeldprojecten, uitgewerkt door een achttal ontwerpteams van o.a. architecten, gespecialiseerde bureaus en universiteiten, waarin hun ideeën voor aanpassingen aan bestaande woningen waren verwerkt, de mogelijkheden via presentaties toe te lichten. Het doel is dat de bewoners langer in hun huis kunnen blijven wonen (levensloopbestendig maken). Door de Rijksbouwmeester werd een inleidende presentatie gegeven waarin hij zijn visie gaf op deze problematiek, die de komende jaren door de snelle vergrijzing zeer actueel wordt. Aan de hand van een voorbeeldfilm van een project in Breda werd e.e.a. nader toegelicht.

Op deze conferentie werd de website www.langerthuisineigenhuis.com gelanceerd. Op deze website is alle informatie verzameld.

Door zowel Loes als Ed werd deze conferentie als zeer inspirerend ervaren, waarbij wel de kanttekening moet worden geplaatst dat het veelal nog plannen zijn en dat de uitvoering afhankelijk is van de beschikbare middelen, wil dit ook werkelijk goed van de grond komen, ruim ter beschikking zullen moeten zijn.

Vanuit de prestatievelden zijn op dit moment verder geen bijzonderheden te melden.

9. Communicatie:

- website; Is in opbouw, de opbouw moet verder worden uitgewerkt.
- Facebook, is in gebruik, er moeten nog afspraken worden gemaakt hoe we op facebook reacties reageren.
- artikelen weekblad, zijn in voorbereiding c.q. al gepubliceerd o.a. privacy protocol, jeugdzorg, hoogte eigenbijdrage, cliënterervaringsonderzoek, klachtenprocedure en leerlingen en doelgroepen vervoer.

10. Rondvraag.

Loes en Ed hebben Lenie Schuermans gesproken op de conferentie "Langer thuis in eigenhuis". Naar aanleiding van het feit dat ons nog uit te brengen advies mb.t. de blijverslening al in de commissie is besproken adviseerde zij om onze adviezen in c.c. naar de commissiesamenleving en de griffier te sturen. Bereikt wordt hiermee dat onze adviezen in een vroeger stadium van de besluitvorming bekend zijn en kunnen worden meegenomen in de besluitvorming. Besloten wordt dit in het vervolg te doen. Ed gaat naar de ALV van de Koepel Adviesraden op 27 oktober a.s. Verder wordt er van de rondvraag geen gebruik gemaakt.

Actielijst behorende bij notulen d.d. 19-10-2016

Nr*	Actielijst	Houder	Termijn
12.13	Jettie heeft offertes opgevraagd voor bouw van de website.	Jettie	Benaderen VIP-site bouwer.
13.7	Linked-In: moet gemaakt worden als website er is omdat er een eis is van unieke domein in e-mailnaam van beheerder van de Linked-In page van een bedrijf/orgaan.	Jettie	Kan pas worden geactiveerd als website operationeel is.
10.2	Hoofd Front Office en een aantal WMO-consulenten worden ter kennismaking uitgenodigd door de Adviesraad.	DB/Ed	Uitnodigen voor november a.s. (Was uitgesteld i.v.m. ambtelijke samenvoeging van de gemeenten en andere opzet).
16.02.06	Informatie aanleveren voor de "wachtverzachter" in de publiekshal.	Jettie	z.s.m.
16.02.07	Opstellen en verspreiden flyer.	DB/Jettie	Wordt mee gewacht tot er een nieuwe voorzitter is.
16.03.02	Nagaan hoe we input kunnen krijgen m.b.t. de doelgroep gehandicapten. (agendapunt 5)	Allen	z.s.m.
16.03.01	Vervolgssessie op de sessie "deskundigheidsbevordering "Hoe bereik ik de burger?". (agendapunt 4)	DB/Michel	Nader te bepalen nadat er een nieuwe voorzitter is en raad weer op sterkte is.
16.03.08	VIP uitnodigen voor de presentatie. (agendapunt 9)	DB/Ed	oktober 2016.
16.06.03	Er zal een ongevraagd advies worden uitgebracht m.b.t. zorgmijders (agendapunt 6).	DB/Loes Hesemans/Jettie	oktober 2016.
16.06.07	Er zullen aan de gemeente (Kees Jacobs) vragen worden gesteld m.b.t. het onderwerp kindermishandeling en de melding hiervan (agendapunt 7).	DB/Ed	z.s.m.
16.07.01	Uitnodigen Yvette Smeets (gemeente) voor overleg (agendapunt 2).	DB/Ed	december 2016.



Nr*	Actielijst	Houder	Termijn
16.07.03	Opstellen advies m.b.t blijverslening (agendapunt 5)	Jettie	oktober 2016.
16.08.01	Kees Robben "Companendetwern" benaderen. (agendapunt 7)	DB/Ed	z.s.m.
16.08.02	Opstellen vereenvoudigde publicatie voor een voorzitter. (agendapunt 7)	Jettie	z.s.m.
16.08.03	Adviezen in vervolg in c.c. verzenden naar de commissiesamenleving en de griffier.	DB/Ed	P.M.