

Notulen Adviesraad Sociaal Domein 14 december 2016

Verslag : Overleg Adviesraad Sociaal Domein, overleg 2016-10.
Datum : 14 december 2016.
Aanwezig : Michel van Boxtel (voorzitter a.i.), Ed Balkenende (secretaris en notulist),
Loes Hesemans, Jettie Kruisdijk, Jan Michielsen, Maria Vernooij- van
der Wal, Frits van Vugt en Yvonne Somers.
Afwezig m.k. : geen.

1. Opening en mededelingen.

De voorzitter a.i. heet iedereen welkom en in het bijzonder de kandidaat-leden en vertegenwoordigers van de gemeente Yvette Smeets en Jurgen van Hooijdonk. Yvette en Jurgen zijn aanwezig om agendapunt 2 voor de Adviesraad toe te lichten en met haar te bespreken. Er volgt een korte voorstel ronde. Frits en Yvonne zijn kandidaat-leden. Zij moeten formeel nog door B. & W. worden benoemd. Deze kandidaat-leden vergaderen al wel mee, de overige leden van de Adviesraad zijn hiermee akkoord. Verder zijn er geen mededelingen.

2. Toelichting door Jurgen van Hooijdonk en Yvette Smeets (gemeente) op de verordening jeugdhulp 2017 en uit te werken beleidsregels jeugdhulp.

Van de gemeente heeft de Adviesraad de verordening jeugdhulp 2017 met de begeleidende brief kenm. 16uit16825 d.d. 15-11-2016 ontvangen. Volgens het gestelde in de brief betreft het een aanpassing van de verordening n.a.v. wettelijke wijzigingen. Dit uitgangpunt wordt door Yvette en Jurgen nog toegelicht. De leden van de Adviesraad hebben de verordening bestudeerd en zijn tot de slotsom gekomen dat het hier om meer gaat dan alleen aanpassingen n.a.v. wettelijke wijzigingen. Door de gemeente wordt gesteld dat de verordening in regionaal verband tot stand is gekomen. De verordening is door juristen gecheckt en in alle commissies in de samenwerkingsregio aan de orde geweest en zal in alle betrokken gemeenteraden in december op de agenda staan. De Adviesraad merkt op dat zij een aantal storende onvolkomenheden in de verordening heeft aangetroffen. Daarnaast is zij van mening dat in een aantal artikelen er sprake is van een vage omschrijving van de verantwoordelijkheden en termijnen m.b.t. de gemeente terwijl de verantwoordelijkheden en termijnen voor ouders c.q. verzorgers van kinderen wel concreet zijn benoemd. Verder merkt de Adviesraad op dat, conform de afspraken c.q. wettelijke eisen, de verordening, ondanks dat deze regionaal van toepassing is, voor advies aan de Adviesraad had moeten worden voorgelegd. Na een uitgebreide discussie over de verordening besluit de Adviesraad, mede omdat de besluitvorming in de gemeenteraad al op 19 december a.s. zal plaatsvinden, op zeer korte termijn een reactie te geven aan B. & W. op de verordening jeugdhulp 2017 en de gevolgde procedure rond het tot stand komen van de verordening. Ter informatie zal de reactie naar de commissie samenleving en de griffier worden gezonden. De consequenties m.b.t. de gevolgde procedure zal met gemeente op korte termijn worden opgenomen, omdat het de verwachting van de Adviesraad is dat er in de toekomst meer op regionaal niveau zal worden opgepakt en daarbij moet worden voorkomen dat de Adviesraad hierin geen rol kan spelen. Dit kan al aan de orde zijn bij, bijvoorbeeld bij het aankomende regionaal beleidskader jeugdhulp.

Naast de verordening wordt met Yvette en Jurgen uitgebreid gesproken over de door de gemeente op te zetten beleidsregels voor de jeugdhulp. Omdat de gemeente nog geen beleidsregels op dit terrein heeft, is door de gemeente gekozen om als uitgangspunt de beleidsregels van de gemeente Tilburg te nemen. Deze beleidsregels wijken sterk af van een aantal uitgangspunten die de gemeente Gilze- Rijen heeft gekozen. De Adviesraad was in de veronderstelling dat het overleg zou plaatsvinden op basis van een concept voor de gemeente Gilze-Rijen, zoals dit ook in het verleden met andere beleidsstukken is gebeurd, dit maakt de discussie nl. een stuk makkelijker. Met nadruk wordt gesteld dat de beleidsregels goed moeten aansluiten aan de praktijk, de gemeente onderschrijft dit uitgangspunt. Hierbij moet ook gekeken worden naar het inkoopbeleid, dat sterk resultaatgericht is, en daardoor kan conflicteren met de doelstellingen van deze beleidsregels.

Door de Adviesraad worden een groot aantal op- en aanmerkingen, aanvullingen en voorstellen tot aanpassingen gedaan, die door Yvette en Jurgen in de op te zetten concept beleidsregels zullen worden verwerkt.

Dit concept zal dan t.z.t. aan de adviesraad voor advies worden voorgelegd. Het door de gemeente te hanteren tijdsplan (januari 2017) komt de Adviesraad als erg ambitieus voor.

Yvette geeft aan dat er vanaf 1-1-2017 nieuwe tarieven ingaan voor PGB's in de jeugdzorg. Echter die zijn pas heel recent beschikbaar gekomen. De Adviesraad spreekt haar zorg uit dat, doordat de tarieven niet op tijd bekend zijn bij de PGB budget houders en / of PGB zorgaanbieders deze dan niet tijdig de SVB kunnen berichten en dit geeft het risico dat de SVB niet kan uitkeren omdat de bedragen voor de geleverde zorg en de tarieven niet meer overeenkomen. Yvette geeft aan dat de nieuwe tarieven al zijn besloten, inclusief de datum dat deze ingaan.

De Adviesraad bedankt Yvette en Jurgen voor hun aanwezigheid, toelichting en voor de constructieve wijze waarop zij het overleg met de Adviesraad hebben gevoerd.

3. In en uitgaande post:

Inkomende post:

- Mail d.d. 21-11-2016 gemeente, verordening jeugdhulp 2017 en uit te werken beleidsregels jeugdhulp, verzoek om deze te mogen toelichten in het overleg van de Adviesraad (agendapunt 2);
- Mail d.d. 21-11-2016, Iederin uitnodiging bijeenkomst participatie dag d.d. 16-11-2016 (ter info reeds doorgezonden);
- Mail d.d. 21-11-2016, "Koepel Adviesraden" spreekuur op 22-11-2016 en 06-12-2016 (ter info);
- Brief d.d. 21-11-2016, gemeente, kenm. 16uit16773 Ruimte voor kamergewijze verhuur Kappittelstraat (ter info);
- Mail d.d. 25-11-2016, projectgroep DVG uitnodiging bijeenkomst bij Smaak in Rijen op 30-11-2016 (ter info reeds doorgezonden); Michel is hier naar toe geweest, het was een druk bezochte en interessante bijeenkomst;
- Mail d.d. 6-12-2016, gemeente concept beleidsregels jeugdhulp, vervolg op mail d.d. 21-11-2016 (agendapunt 2);
- Mail d.d. 8-12-2016, gemeente, antwoorden op eerder gestelde vragen. De antwoorden geven voldoende duidelijkheid op de gestelde vragen;
- mail d.d. 12-12-2016, gemeente, antwoord op vraag in mail d.d. 5-12-2016. Het antwoordt geeft voldoende duidelijkheid op de gestelde vraag.

Uitgaande post:

- Mail d.d. 02-12-2016, aan gemeente m.b.t. gegevens kindermishandeling;
- Mail d.d. 02-12-2016, aan gemeente m.b.t. bespreking verordening jeugdhulp 2017 en beleidskaders jeugdhulp;
- Brieven d.d. 06-12-2016, aan gemeente, verzoek benoeming nieuwe leden Adviesraad;

4. Concept notulen overleg d.d. 16 november 2016.

De concept notulen worden tekstueel en inhoudelijk doorgenomen. Over de concept notulen zijn enkele vragen die door de voorzitter a.i. en de secretaris worden beantwoord. Er geen inhoudelijke op- en aanmerkingen. De notulen worden door de vergadering geaccordeerd en zullen op de website van de gemeente worden geplaatst.

5. Bespreking ongevraagd advies m.b.t. PGB 's (zie concept brief ongevraagd advies).

Door de Adviesraad zijn een aantal verontrustende signalen ontvangen waaruit blijkt dat door de gemeente, in tegenstelling tot hetgeen in het beleid verwoord is, er in de praktijk toch gestuurd wordt op ZIN (zorg in natura) in plaats van de door de cliënt gevraagde PGB. Dit blijkt in de praktijk tot grote problemen te leiden voor deze cliënten en komt de zorg niet te goede. Omdat het naar het inzicht van de Adviesraad niet om een incident gaat maar om een structureel probleem heeft de Adviesraad een concept ongevraagd advies opgesteld. Dit concept is door alle leden beoordeeld en akkoord bevonden. Het ongevraagde advies zal z.s.m. naar B. & W. worden gezonden, en ter informatie aan de commissiesamenleving en de griffier.

6. Vaststellen concept schema overlegdata Adviesraad 2017 (zie concept).

Door de secretaris is een concept document overlegdata Adviesraad 2017 opgesteld. Het uitgangpunt is geweest de frequentie van het overleg terug te brengen. Dit kan omdat we nu niet meer in de hectische periode zitten waarin de kanteling plaatsvond. Dit heeft geresulteerd in 9 geplande overlegdata, waarbij het overleg van de Adviesraad steeds twee weken ligt voor dat van de commissiesamenleving. De Adviesraad gaat unaniem akkoord met het voorstel. De data zullen ook aan de gemeente kenbaar worden gemaakt met het verzoek deze op de website te publiceren.

7. Vaststellen concept begroting Adviesraad 2017 (zie concept).

Door de secretaris/penningmeester is de begroting opgesteld voor 2017. Uitgangpunt was de begroting voor 2016. Door onderbezetting en het voor een deel van het jaar ontbreken van een voorzitter zijn een aantal posten in deze begroting uiteindelijk niet ingevuld. De verwachting is dat dit in 2017 wel gaat gebeuren. Bij de begroting zal een brief worden gevoegd, waarin e.e.a. nader zal worden toegelicht. De Adviesraad gaat unaniem akkoord met het voorstel. Het voorstel zal aan de gemeente (Kees Jacobs) worden gezonden met het verzoek de begroting goed te keuren.

8. Vacature voorzitter, stand van zaken.

Door de Adviesraad was een functieprofiel opgesteld. Omdat hierop geen reactie kwam is besloten de opzet van de publicatie aan te passen zodat deze hopelijk meer zou aanspreken. Dit blijkt inderdaad het geval, er hebben zich nu twee kandidaat-leden gemeld, waarvan er één te kennen heeft gegeven de voorzitters rol op zich te willen nemen. Met beide kandidaat-leden zijn door de leden van het DB op basis van hun CV 's en belangstelling en de aansluiting op het opgezette profiel gesprekken gevoerd. Deze gesprekken zijn positief verlopen. Naar aanleiding hiervan heeft het DB aan de overige leden voorgesteld beide kandidaat-leden voor te dragen als lid van de Adviesraad. Alle leden hebben hiermee ingestemd. Het verzoek aan B. & W. om de leden te benoemen is reeds verzonden. Omdat één van de kandidaat-leden, Frits van Vugt, heeft aangegeven de rol van voorzitter op zich te nemen moet de Adviesraad het besluitnemen hem tot voorzitter te benoemen. Frits wordt verzocht het overleg even te verlaten. De overige leden stemmen hierna unaniem in met het voorstel om hem tot voorzitter te benoemen. De gemeente zal hiervan op de hoogte worden gesteld. Michel wordt door leden bedankt voor zijn inzet als voorzitter a.i.

9. Terugkoppeling gesprekken, presentaties, congressen e.d. op basis van prestatievelen.

Door tijdsgebrek wordt dit agendapunt vanavond niet besproken.

10. Communicatie:

Door tijdsgebrek wordt dit agendapunt vanavond niet besproken.

11. Rondvraag.

Van de rondvraag wordt geen gebruik gemaakt.

Actielijst behorende bij notulen d.d. 14-12-2016

Nr*	Actielijst	Houder	Termijn
16.03.02	Nagaan hoe we input kunnen krijgen m.b.t. de doelgroep gehandicapten. (agendapunt 5) n.b. oproep plaatsen op website van het VIP loket.	DB/Jettie	z.s.m.
16.03.01	Vervolgssessie op de sessie "deskundigheidsbevordering "Hoe bereik ik de burger?". (agendapunt 4)	DB/Michel	Nader te bepalen nadat er een nieuwe voorzitter is en raad weer op sterkte is.
16.07.01	Uitnodigen Natalie Touw en Bart van Linder (gemeente) voor overleg voortgang leerlingen/ doelgroepenvervoer (agendapunt 2).	DB/Ed	januari 2017.
16.09.02	Opstellen reactie op de voorstelbrief d.d. 26-10-12016 van DVG. (agendapunt 3).	DB/Jettie	december 2016
16.09.03	Contact opnemen met het gemeenteraadslid van Turkse afkomst. (agendapunt 3). (zie ook actiepunt 16.03.02)	DB/Ed	z.s.m.
16.10.1	Opstellen reactie op de jeugdhulp verordening 2017.	DB/Loes/Allen	Vóór 19-12-2016
16.10.02	Met gemeente contact opnemen m.b.t. procedure rond regionaal van toepassing zijde stukken.	DB	z.s.m.
16.10.03	Naar gemeente verzenden opgesteld ongevraagd Advies PGB 's.	DB/Ed	z.s.m.
16.10.04	Naar gemeente verzenden overleg schema Adviesraad 2017	DB/Ed	z.s.m.
16.10.05	Naar gemeente verzenden begroting Adviesraad 2017	DB/Ed	z.s.m.
16.10.06	Gemeente informeren nieuwe voorzitter dhr. Van Vugt.	DB/Ed	z.s.m.
16.10,07	Yvonne Sonnenberg van Sociaalteam uitnodigen.	DB	z.s.m.